

## COMUNE DI MARCELLINARA

### **SCHEMA TIPO PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO**

**ANNI 2009/2014**

**forma semplificata per comuni fino a 5.000 abitanti**

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

#### **Premessa**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I – DATI GENERALI

**11. Popolazione residente al 31-12-anno n-1: 2.267**

### 12. Organi politici

#### GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	SCERBO Giacomo	08/06/2009
Vicesindaco	SCERBO Vittorio	08/06/2009
Assessore	MONTUORO Antonio	08/06/2009
Assessore	CITTADINO Gianpiero	08/06/2009
Assessore	GARIANO Vincenzo	08/06/2009

#### CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Consigliere	SCALI Maria	08/06/2009
Consigliere	MARCHIO Giuseppe	08/06/2009
Consigliere	RONDINELLI Flavia	08/06/2009
Consigliere	PUGLIESE Gennaro	08/06/2009
Consigliere	TORCASIO Giovanni	08/06/2009
Consigliere	SCERBO Silvana	08/06/2009
Consigliere	RUGA Giuseppe	08/06/2009
Consigliere	GRANDE Gaetano	19/01/2013

### 1.3. Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

Direttore: .....

Segretario: Dott. Piccoli Giuseppe

Numero dirigenti: .....

Numero posizioni organizzative: nessuna posizione organizzativa in quanto è stato applicato l'art.53, comma 23, della legge n.388/2000 come modificato dall'art.29, comma 4, della legge n.448/2001;

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 12

**1.4. Condizione giuridica dell'Ente:** Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:

L'Ente non è stato commissariato.

**1.1. Condizione finanziaria dell'Ente:** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

L'Ente non ha dichiarato dissesto.

#### **1.1. Situazione di contesto interno/esterno:**

Le situazioni di maggiore criticità hanno riguardato l'informatizzazione e la digitalizzazione delle procedure amministrative e l'esiguità di risorse umane e finanziarie disponibili per far fronte alle sempre maggiore funzioni assegnate.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL):** Indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato: 2

### **PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**1. Attività Normativa:** sono state apportate modifiche al Regolamento degli uffici e dei servizi per quanto concerne la possibilità di applicazione dell'art.53, comma 23, della legge n.388/2000 come modificato dall'art.29, comma 4, della legge n.448/2001 al fine di conseguire risparmi di spesa, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi; al Regolamento di contabilità per l'individuazione e nomina economo Comunale di responsabile di ragioneria o altro dipendente di ruolo dell'Ente; al Regolamento Edilizio per modifica composizione componenti Commissione Edilizia Comunale.

Sono stati invece approvati ex novo, in quanto l'Ente ne era sprovvisto i seguenti Regolamenti: Regolamento per l'alienazione dei beni immobili e mobili di proprietà del Comune; Regolamento per il servizio di noleggio con conducente mediante autovettura; Regolamento per l'organizzazione e costituzione del gruppo comunale di Protezione Civile; Regolamento per uso sale comunali; Regolamento per il servizio notifiche; Regolamento IMU; Regolamento per la gestione Albo Pretorio online; Regolamento comunale Dehors; Regolamento comunale Igiene e salute pubblica; Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni; Regolamento comunale per la tempestività dei pagamenti; Regolamento TARES.

#### **2. Attività tributaria.**

##### **2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento**

**2.1.1. ICI/Imu:** Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Allquote ICI/IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Alliquota abitazione principale	4 per mille	4 per mille	4 per mille	0,40	0,40

Detrazione abitazione principale	103,29	103,29	103,29	200,00	200,00
Altri immobili	7 per mille	7 per mille	7 per mille	0,76	0,76
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	7 per mille	7 per mille	7 per mille	0,20	0,20

**2.12. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:**

Alliquote addizionale Irpef	2009	2010	2011	2012	2013
Alliquota unica	0,20	0,20	0,20	0,40	0,40
Fascia esenzione	---	---	---	---	---
Differenziazione allquote	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO

**2.13. Prelevi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite**

Prelevi sui Rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di Prelievo	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU	TARES
Tasso di Copertura	70%	58%	87%	72%	100%
Costo del servizio procapite	€ 88,22	€ 120,44	€ 79,05	€ 90,20	€ 124,70

**N.B. I dati del 2013 non sono stati inseriti in quanto non ancora approvato il conto consuntivo 2013**

**3. Attività amministrativa.**

**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

L'art. 4 del regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.2 dell'11/01/2013, prevede che nella fase successiva all'adozione dell'atto, il controllo di regolarità amministrativa è effettuato sotto la direzione del Segretario Comunale, il quale può avvalersi di uno o più funzionari dell'amministrazione. A tale controllo successivo di regolarità amministrativa sono soggetti le determinazioni di impegno, i contratti e gli altri atti amministrativi (ordinanze gestionali, provvedimenti concessori e autorizzatori, provvedimenti ablativi, le convenzioni, ecc.). Gli atti da sottoporre a controllo sono scelti mediante sorteggio effettuato dall'ufficio del Segretario Comunale. Il numero di atti sottoposti a controllo deve rappresentare almeno un 10% del totale degli atti formati nel periodo di riferimento.

**3.1.1. Controllo di gestione:** indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:** razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici;
- **Lavori pubblici:** accensione mutui per realizzazione marciapiedi (Via San Francesco di Paola e Via Europa Unita) e finanziamenti regionali per completamento opere di urbanizzazione in loc. San Nicola; per ultimazione sala cultura e struttura da adibire a poliambulatorio; per ripristino strada interpoderale Licari; per

realizzazione canile comunale; per realizzazione campo calcetto in Loc. Chiusa. Stipula convenzione per realizzazione lavori di canalizzazione acque meteoriche in Via E. De Martino.

- **Gestione del territorio:** 64 concessioni edilizie e tempi di rilascio secondo normativa;
- **Istruzione pubblica:** servizio pasti e trasporto scolastico con mantenimento tariffe sociali per non incidere sulle spese delle famiglie;
- **Ciclo dei rifiuti:** Sistema di raccolta differenziata porta a porta avviata nell'aprile 2013 con ottime percentuali (oltre il 50%);
- **Sociale:** assistenza domiciliare e sussidi nell'ambito delle politiche sociali definite dal Distretto sanitario di catanzaro con Comune Capofila Catanzaro.
- **Turismo:** animazioni estive per bambini ed anziani.

**3.1.2. Valutazione delle performance:** Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del d.Lgs n. 150/2009:

Nessuna valutazione in quanto è stato applicato l'art.53, comma 23, della legge n.388/2000 come modificato dall'art.29, comma 4, della legge n.448/2001, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi.

**3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL:** descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)

E' stato deliberato il mantenimento delle partecipazioni possedute dal Comune di Marcellinara nelle Società sotto riportate, che svolgono attività di produzione di servizi di interesse generale e di servizi necessari per il perseguimento delle attività istituzionali del Comune medesimo:

- Lamezia Multiservizi S.p.A. (Raccolta e trasporto rifiuti) Tipo di partecipazione: Socio. Nr. Azioni: 93. Valore nominale: € 51,64, come da deliberazione di Consiglio Comunale N° 7 del 18/02/2000 e N° 3 del 31/03/2012.

### **PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

#### **3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

ENTRATE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di Incremento/ decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	2.385.893,64	2.218.961,95	1.617.592,62	1.861.495,96	===	- 21,98%
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERI- MENTI DI CAPITALE	830.468,96	292.532,44	69.678,01	59.383,76	===	- 92,85%
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIO- NI DI PRESTITI	=====	190.000,00	200.105,87	=====	===	=====
<b>TOTALE</b>	<b>3.216.362,60</b>	<b>2.701.494,39</b>	<b>1.887.376,50</b>	<b>1.920.879,72</b>	<b>===</b>	<b>- 40,28%</b>

SPESE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.290.716,11	2.045.881,61	1.532.119,23	1.740.097,53	===	- 24,04%
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	759.636,04	482.499,53	243.343,50	52.654,66	===	- 93,07%
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRISTITI	162.815,48	172.519,87	94.587,16	105.794,33	===	- 35,02%
<b>TOTALE</b>	<b>3.213.167,63</b>	<b>2.700.901,01</b>	<b>1.870.142,89</b>	<b>1.898.546,52</b>	<b>===</b>	<b>- 40,91%</b>

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	159.032,45	122.189,69	129.150,17	150.968,15	===	===
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	159.032,45	122.189,69	129.150,17	150.968,15	===	===

**N.B. I dati del 2013 non sono stati inseriti in quanto non ancora disponibili al momento della stesura della presente relazione (non essendo ancora approvato il conto consuntivo 2013)**

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	2.385.893,64	2.218.961,95	1.617.592,62	1.861.495,96	===
Rimborso prestiti parte del titolo III	162.815,48	172.519,87	94.587,16	105.794,33	===
Saldo di parte corrente	747,36	560,47	13.818,07	15.604,10	===

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Totale titolo IV	762.083,65	292.532,44	69.678,01	59.383,76	===

Totale titolo V**	=====	190.000,00	200.105,87	=====	===
<b>Totale titoli (IV+V)</b>	762.083,65	482.532,44	269.783,88	59.383,76	===
Spese titolo II	759.636,04	482.499,53	243.436,50	52.654,66	===
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>2.447,61</b>	<b>32,91</b>	<b>26.347,38</b>	<b>6.729,10</b>	<b>===</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti					===
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato all'aspetta in conto capitale [eventuale]					===
<b>SAIDO DI PARTE CAPITALE</b>	2447,61	32,91	3.415,54	6.729,10	

\*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

### 3.1. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.\* 2009

Riscossioni	(+)	1.891.664,35
Pagamenti	(-)	1.915.409,25
Differenza	(+)	- 23.744,90
Residui attivi	(+)	1.483.730,70
Residui passivi	(-)	1.456.790,83
Differenza		26.939,87
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	3.194,97

\* Ripetere per ogni anno del mandato.

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.\* 2010

Riscossioni	(+)	1.409.345,57
Pagamenti	(-)	1.298.954,44
Differenza	(+)	110.391,13
Residui attivi	(+)	1.414.338,51
Residui passivi	(-)	1.524.136,26
Differenza		- 109.797,75
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	593,38

\* Ripetere per ogni anno del mandato.

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.\* 2011

Riscossioni	(+)	1.131.065,76
Pagamenti	(-)	1.131.014,15
Differenza	(+)	51,61
Residui attivi	(+)	885.460,91
Residui passivi	(-)	868.278,91
Differenza		17.182,00
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	17.233,61

\* Ripetere per ogni anno del mandato.

### 3.1. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.\* 2012

Riscossioni	(+)	1.183.967,72
Pagamenti	(-)	1.204.474,45
Differenza	(+)	- 20.506,73
Residui attivi	(+)	887.880,15
Residui passivi	(-)	845.040,22
Differenza		42.839,93
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	22.333,20

\* Ripetere per ogni anno del mandato.

Risultato di amministrazione di cui:	2009	2010	2011	2012	2013
Vincolato		2.035,95	2.000,00	21.182,78	===
Per spese in conto capitale					
Per fondo ammortamento					
Non vincolato	680,32		1.327,82		
<b>Totale</b>	<b>680,32</b>	<b>2.035,95</b>	<b>3.327,82</b>	<b>21.182,78</b>	

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
-------------	------	------	------	------	------



Fondo cassa al 31 dicembre	83.943,08	306.117,83	240.265,95	214.957,01	===
Totale residui attivi finali	2.644.436,62	2.909.366,97	3.052.022,73	2.072.401,84	===
Totale residui passivi finali	2.727.699,38	3.213.448,85	3.288.960,86	2.266.176,07	===
<b>Risultato di amministrazione</b>	680,32	2.035,95	3.327,82	21.182,78	===
Utilizzo anticipazione di cassa	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO

### 3.1. Utilizzo avanzo di amministrazione:

(\*) Fondo svalutazione crediti

	2009	2010	2011	2012	2013
Reinvestimento quote accantonate perammortamento				18.573,54 (*)	
Finanziamento debiti fuori bilancio		2.035,95	2.000,00	2.609,24	
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assessment					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	===	2.035,95	2.000,00	2.182,78	

### 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31/12/2012	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	4.050,36	84.843,11	63.833,78	247.052,86	399.780,11
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	===	22.000,00	48.201,24	345.173,56	415.374,80
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	101.294,69	130.319,85	125.256,79	289.653,73	646.525,06
<b>Totale</b>	105.345,05	237.162,96	237.291,81	881.880,15	1.461.679,97
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	353.444,58	===	===	4.000,00	357.444,58
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	41.223,39	120.209,20	89.844,70	===	251.277,29
<b>Totale</b>	394.667,97	120.209,20	89.844,70	4.000,00	608.721,87

TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO TERZI	===	===	===	2.000,00	2.000,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	500.013,02	357.372,16	327.136,51	887.880,15	2.072.401,84

<i>Residui passivi al 31.12.2012</i>	<i>2009 e precedenti</i>	<i>2010</i>	<i>2011</i>	<i>2012</i>	<i>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</i>
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	401.380,59	150.770,13	190.458,92	82.160,86	1.569.770,50
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	450.832,08	124.319,37	103.352,46	13.439,37	691.943,28
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	===	===	===	===	===
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	===	===	22,30	4.439,99	4.462,29

#### **4.1. Rapporto tra competenza e residui**

	<i>2009</i>	<i>2010</i>	<i>2011</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>
Percentuale tra residui attivi titoli I e II e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	40,68%	52,05%	35,39%	37,95%	%

#### **5. Patto di Stabilità Interno.**

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013):

<i>2009</i>	<i>2010</i>	<i>2011</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>
NS	NS	NS	NS	S

#### **5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:**

.....

.....

.....

.....

.....

**5.1. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:**

.....

.....

.....

.....

.....

## PARTE IV - Rilevi degli organismi esterni di controllo

### 1. Rilevi della Corte dei conti

– **Attività di controllo:** indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

.....  
.....  
.....  
.....

– **Attività giurisdizionale:** indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

.....  
.....  
.....  
.....

**2. Rilevi dell'Organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

.....  
.....  
.....  
.....

**1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

.....  
.....  
.....  
.....

**Parte V - 1. Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

.....  
.....  
.....  
.....

**1.1.** Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del d.L. 112 del 2008?

SI                       NO

**1.2.** Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI                       NO

**6. Indebitamento:****6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).***(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)*

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	2.719,59	25.564,44	25.739,24	26.794,42	26.736,48
Popolazione residente	2.267	2.275	2.277	2.317	2.324
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.199,50	1.123,71	1.130,40	1.156,43	1.150,45

**6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:**

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	9,56%	8,70%	6,18%	6,46%	8,50%

**7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:**

Anno 2009

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	391,50	Patrimonio netto	3.707.157,99
Immobilizzazioni materiali	6.899.501,56		
Immobilizzazioni finanziarie	===		
Rimanenze	===		
Crediti	2.647.372,16		
Attività finanziarie non immobilizzate	===	Conferimenti	1.986.824,00
Disponibilità liquide	83.943,08	Debiti	3.937.226,31
Ratei e risconti attivi	===	Ratei e risconti passivi	===
Totale	9.631.208,30	Totale	9.631.208,30

Anno 2012

<i>Attivo</i>	<i>Importo</i>	<i>Passivo</i>	<i>Importo</i>
Immobilizzazioni immateriali	===	Patrimonio netto	3.816.837
Immobilizzazioni materiali	6.921.898		
Immobilizzazioni finanziarie	9.803		
Rimanenze	===		
Crediti	2.095.592,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	===	Conferimenti	1.277.891,00
Disponibilità liquide	214.957,00	Debiti	4.147.880,00
Ratei e risconti attivi	===	Ratei e risconti passivi	===
<b>Totale</b>	<b>9.242.608,00</b>	<b>Totale</b>	<b>9.242.608,00</b>

### 7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

#### Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore. Sentenza per mancato indennizzo esproprio per un valore di € 108.187,15 oltre interessi legali nonché le spese processuali pari ad € 2.000,00

### 8. Spesa per il personale.

#### 8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

##### MONTE SALARI 2008

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006). Anno 2008.	5.090,15	5.090,15	5.090,15	5.090,15
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	4.781,91	4.716,58	4.875,44	4.565,87
Rispetto del limite	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>20,87%</b>	<b>23,05%</b>	<b>31,82%</b>	<b>26,24%</b>

\* Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti.

#### 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012
<b>Spesa personale*</b> Abitanti	236,71	224,84	231,16	213,84

\* Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

**8.1 Rapporto abitanti dipendenti:**

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012
<b>Abitanti/ Dipendenti</b>	161,93	155,36	162,64	193,08

**8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.**

.....

.....

.....

.....

.....

**8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.**

--

**8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:**

SI NO

**8.7. Fondo risorse decentrate.**

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo risorse decentrate	70.396,84	98.977,00	88.193,00	79.546,00	===

**8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):**








1.i. provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): (ove presenti)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

.....

Tae è la relazione di fine mandato del Comune di Marcellinara.  
 L1, Marcellinara 25 marzo 2014  
 Prot. n.2116

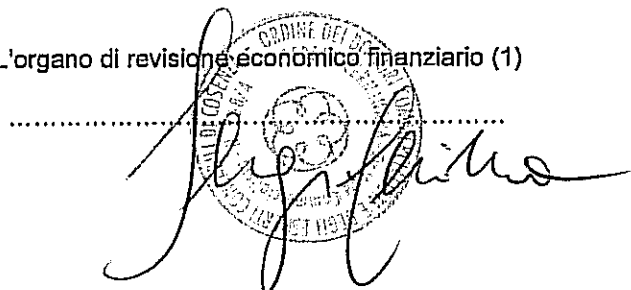

 IL SINDACO  
 L. Geom. Giacomo Sparbo

**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Al sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L1 10.9. APR. 2014.

L'organo di revisione economico finanziario (1)



(1) Va Indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.